

# Virksomhedsprogram 2025 -2028

## Grønlands Statistik Kalaallit Nunaanni Naatsorsueqqissaartarfik

---

Naatsorsueqqissaartarfik - Grønlands Statistik  
Postboks 1025 · 3900 Nuuk  
Oqar.: +299 34 57 70  
www.stat.gl · e-mail: [stat@stat.gl](mailto:stat@stat.gl)



**GRØNLANDS STATISTIK**

**Virksomhedsprogram  
2025-2028**

## Indhold

<b>Virksomhedsprogram 2025-2028</b> .....	<b>5</b>
<b>1 Baggrund og rammer</b> .....	<b>5</b>
1.1 Virksomhedsprogram .....	5
1.2 Statistikloven .....	5
1.3 FN's principper for officiel statistik .....	6
<b>2 Tværgående indsatsområder</b> .....	<b>6</b>
2.1 Dokumentation og metode.....	6
2.2 IT- og datasikkerhed.....	6
2.3 Opbygning og forbedring af administrative registre .....	7
2.4 Rekvirerede opgaver .....	8
2.5 Udgivelser .....	9
2.6 Projekt statistikfabrik.....	10
2.7 Statistikbanken .....	10
2.8 Adgang til anonymiserede eller pseudoanonymiserede mikrodata.....	11
2.9 Sprog .....	12
2.10 Surveys og alternative kilder til statistik .....	12
2.11 Konventioner og indberetninger til internationale organisationer .....	12
2.12 Lokalteter .....	13
2.13 FNs verdensmål.....	13
2.14 Statistikarkivet .....	14
2.15 Kunstig Intelligens (AI).....	14
<b>3 Enkelte statistikområder</b> .....	<b>15</b>
3.1 Baggrund for bestyrelsens prioriteringer .....	15
3.2 Udvikling indenfor de nærmeste år .....	15
3.3 A-bidrag (underholdsbidrag) .....	16
3.4 Befolkningsstatistik.....	16
3.5 Personer med handicap.....	16
3.6 Uddannelsesstatistik.....	16
3.7 Børneområdet .....	17
3.8 Socioøkonomisk befolkningsregnskab (arbejdsmarkedstilknytning).....	17
3.9 Sundhed .....	17
3.10 Kriminalstatistik .....	18
3.11 Pensioner .....	18
3.12 Ligestilling mellem kønnene .....	18
3.13 Fiskeri .....	19
3.14 Offentlig løn .....	19
3.15 Beskæftigelse .....	19
3.16 Arbejdssøgende.....	20
3.17 Betalingsbalance og udenrigshandel.....	20
3.18 Affald og emissioner .....	20
3.19 Nationalregnskabet .....	21

3.20 Offentlige finanser .....	21
3.21 Fremskrivningsmodeller .....	22
3.22 Turisme .....	22
3.23 Energi .....	23
<b>4 Forskning.....</b>	<b>23</b>
4.1 Forskning.....	23
<b>5 Personale.....</b>	<b>23</b>
5.1 Personale.....	23
5.2 Rammer i form af overenskomster og bevillinger .....	23
5.3 Nye kompetencer .....	23
5.4 Fastholdelse .....	24
5.5 Rekruttering.....	24
5.6 Konsulenter og ansatte i og udenfor Grønland .....	25
<b>6 Brugere.....</b>	<b>26</b>
6.1 Brugere.....	26
6.2 Hjemmesiden.....	26
<b>7 Økonomi .....</b>	<b>26</b>
7.1 Økonomi .....	26

## Virksomhedsprogram 2025-2028

### 1 Baggrund og rammer

#### 1.1 Virksomhedsprogram

Virksomhedsprogrammet udspringer af en ambition om, at Grønlands Statistiks udviklingsplaner for en længere årrække gøres tilgængelige for offentligheden.

Virksomhedsprogrammet er en rullende 4-årig plan, der hvert år tages op til revision i Grønlands Statistiks bestyrelse og udmøntes i de årlige udgivelsesplaner.

#### 1.2 Statistikloven

Grønlands Statistik er den centrale myndighed for officiel statistik i Grønland. Grønlands Statistik har til formål at sikre det datamæssige grundlag for analyser af den samfundsmæssige udvikling, for politiske og administrative beslutninger, planlægning og samfundsvidenskabelig forskning.

Grønlands Statistik er organisatorisk placeret under Departementet for Finanser og Skatter. Styreformen for Grønlands Statistik er dog anderledes end for de øvrige styrelser under Departementet. Det overordnede ansvar for statistikproduktion i Grønlands Statistik varetages af en bestyrelse, der består af fem medlemmer med indsigt i samfundsforhold. Den daglige ledelse varetages af statistikchefen, som tillige repræsenterer institutionen udadtil.

Hovedopgaverne for Grønlands Statistik fremgår af Landstingslov nr. 11 af 29. oktober 1999 om Grønlands Statistik med senere ændringer.

I henhold til loven indsamler, bearbejder og offentliggør Grønlands Statistik statistiske oplysninger om samfundsforhold i Grønland. Grønlands Statistik kan desuden mod betaling påtage sig opgaver i forbindelse med indsamling, bearbejdning og offentliggørelse af statistiske oplysninger. Endelig varetager Grønlands Statistik opgaver vedrørende internationalt statistisk samarbejde. Bestyrelsens opgaver, som fremgår af Statistikloven, er at:

- Varetage det overordnede ansvar for Grønlands Statistik.
- Udarbejde forslag til samordning af offentlig statistik.
- Påse, at Grønlands Statistik arbejder i overensstemmelse med formålsbestemmelserne.
- Godkende Grønlands Statistiks langsigtede planlægning af indsatsområderne.
- Godkende Grønlands Statistiks arbejdsplaner.
- Afgive en årlig beretning om institutionens virksomhed til Naalakkersuisut.

### **1.3 FN's principper for officiel statistik**

Grønlands Statistik arbejder efter FNs principper for officiel statistik. Det indebærer bl.a. at:

- Statistikkerne stilles til rådighed for offentligheden på et upartisk grundlag.
- Der præsenteres information om datakilder, metoder og fremgangsmåder for statistikken i overensstemmelse med videnskabelige normer.
- Personoplysninger indsamlet af de statistiske institutioner til statistisk bearbejdning, hvad enten de kan henføres til fysiske eller juridiske personer, skal behandles fortroligt og må udelukkende anvendes til statistiske formål.
- De statistiske institutioner i hvert enkelt land anvender internationale begreber, klassifikationer og metoder, hvilket fremmer sammenhængen og effektiviteten i de statistiske systemer på alle niveauer.

## **2 Tværgående indsatsområder**

### **2.1 Dokumentation og metode**

Grønlands Statistik arbejder for en bedre og mere ensartet dokumentation af de forskellige statistikområder. På hjemmesiden [www.stat.gl](http://www.stat.gl) skal det på alle statistikområder være muligt at finde oplysninger om metode, klassifikation/nomenklatur, kilder, variable og forklaring af centrale begreber for Grønlands Statistiks udgivelser. For alle centrale statistikregistre skal der offentliggøres en oversigt over de variable, som registeret indeholder, bl.a. med henblik på at registrene i højere grad kan bruges til forskning. I første omgang arbejdes der med registre på personområdet.

Grønlands Statistik bruger samme adgang til dokumentation af registre, som er kendt fra statistikbanken. Flere statistikområder er allerede dokumenteret. Efterhånden som dokumentationen dækker flere statistikområder, vil Grønlands Statistik styrke kommunikationen for at gøre opmærksom på dette nye tilbud.

Forbedret dokumentation er også en forudsætning for at statistikker, som i en årrække er udarbejdet af samme medarbejder, senere kan overtages af andre.

### **2.2 IT- og datasikkerhed**

Grønlands Statistik arbejder aktivt med IT- og datasikkerhed og de tilhørende politikker. Der er etableret en intern struktur for informationsikkerhed, og en databeskyttelsesrådgiver er udpeget til at varetage arbejdet.

For at styrke IT-sikkerheden er der udarbejdet eller arbejdes løbende på følgende dokumenter:

- Arbejdsopgaver for databeskyttelsesrådgiveren  
Databeskyttelsesrådgiveren har ansvaret for at samle viden om IT-sikkerhed og sikre en plan for tiltag, der styrker sikkerheden. Dette omfatter bl.a. en løbende risikoanalyse, en prioriteret plan for håndtering af risici samt en beredskabsplan. Dokumentet justeres løbende i overensstemmelse med Digitaliseringsstyrelsens anbefalinger.
- IT-sikkerhed i Grønlands Statistik
- Overordnet dokument om IT-sikkerhedsprincipper og krav i organisationen.
- Datapolitik for Grønlands Statistik
- Når dokumentet er færdigt, vil det være offentligt tilgængeligt på Grønlands Statistiks hjemmeside, så borgere og virksomheder kan se, hvordan data behandles.
- Behandling af persondata i Grønlands Statistik
- Internt dokument, der beskriver, hvordan medarbejdere skal håndtere persondata.
- Administration af og adgang til Grønlands Statistiks-servere
- Retningslinjer for, hvordan adgangen til servere administreres.
- IT-krav og sikkerhed på Grønlands Statistiks-servere
- Dokumentation af tekniske og organisatoriske krav til sikkerheden på serverne.
- Procedurer ved databrud

Plan for, hvordan Grønlands Statistik håndterer og reagerer på brud på datasikkerheden.

Grønlands Statistiks ønske om at overføre data fra Danmarks Statistik har krævet udarbejdelse af aftaler mellem institutionerne, da Grønland i udgangspunktet af EU anses som et usikkert tredjeland.

Grønlands Statistik og Danmarks Statistik har i fællesskab gennemført en landeanalyse af IT- og datasikkerheden i Grønlands Statistik. På baggrund af denne analyse har Danmarks Statistik vurderet, at sikkerheden er tilstrækkelig til at indgå en dataoverførselsaftale. Den konkrete dataoverførsel er nu i gang. Det er forventningen, at aftalen med Danmarks Statistik kan genbruges ved aftaler med andre danske institutioner.

### **2.3 Opbygning og forbedring af administrative registre**

At Grønlands Statistik er Grønlands officielle statistikkontor betyder ikke, at Grønlands Statistik producerer alle statistikker fra indsamling af data til de færdige tabeller. Ligesom andre landes statistikkontorer, er Grønlands Statistik afhængig af data produceret af andre myndigheder, virksomheder og organisationer. For langt de fleste statistikker gælder, at Grønlands Statistik indsamler, bearbejder og offentliggør statistikker på basis af data med udgangspunkt i registre, som er opbygget af offentlige myndigheder til administrative formål.

Det er Grønlands Statistiks vurdering, at statistikker på baggrund af centrale oplysninger i registre, som anvendes til administrative formål, giver de mest

retvisende statistikker, da oplysningerne i registrene løbende kontrolleres af de ansvarlige myndigheder og i mange tilfælde også af de indberettende personer eller virksomheder. Samtidig er det væsentligt billigere at udarbejde statistikker på baggrund af administrative registre end at indsamle data hos virksomheder og personer, idet Grønlands Statistik ikke skal anvende ressourcer på at indsamle data, og det sikres, at oplysningerne indberettes på ensartet form. Endelig kan opbygning og systematisk brug af administrative registre også medvirke til effektiviseringer hos den ansvarlige administrative myndighed samtidig med at indbetterne ikke belastes.

I forlængelse af ovenstående er det Grønlands Statistiks indstilling, at der fremover i samarbejde med centraladministrationen og kommunerne bør sættes på, at nye statistikker baseret på data fra det offentlige udarbejdes med udgangspunkt i systematiske registreringer i tilknytning til sagsbehandlingen. Generelt skal det sikres, at offentlige myndigheder, der opbygger administrative registre, konsulterer Grønlands Statistik og Digitaliseringsstyrelsen, så det sikres, at registrene opbygges hensigtsmæssigt og også er egnede til statistik. Forpligtelsen til at indberette opbygning og ændring af registre til Grønlands Statistik er allerede indskrevet i statistikloven.

#### **2.4 Rekvirerede opgaver**

Det omfattende materiale, som Grønlands Statistik ligger inde med, giver mulighed for at tilbyde myndigheder og virksomheder en række sær opgaver mod betaling. Betalingsopgaverne adskiller sig typisk fra den bevillingsdækkede offentlige produktion af statistik ved enten at være mere detaljerede, indeholde andre kombinationer af data eller decideret være tilpasset den enkelte kundes behov. Begrundelsen for, at der skal betales, er ofte, at Grønlands Statistik kun har fejlsøgt oplysninger til at være retvisende på det niveau, hvor de offentliggøres. At anvende data på mere detaljeret niveau kræver yderligere behandling og fejlsøgning, som der tages betaling for.

Grønlands Statistik vil i fremtiden fortsat løse opgaver mod betaling i det omfang, det er foreneligt med arbejdet med basisstatistikken, samt i det omfang de nødvendige personaleressourcer er til rådighed. Grønlands Statistik vil ikke aktivt forsøge at sælge flere opgaver og anser det ikke ubetinget som en succes, hvis mængden af betalte opgaver øges. Grønlands Statistik er i et vist omfang med til selv at udhule det fremadrettede forretningsgrundlag for rekvirerede opgaver ved at øge detaljeringsgraden i statistikbanktabellerne og ved at indarbejde opgørelser, der ofte efterspørges, i den statistikproduktion, der dækkes af finanslovsbevillingen.

Grønlands Statistik vil søge at begrænse rekvirerede opgaver til udelukkende at være tabeller på baggrund af registerkørsler. I det omfang kunder ønsker undersøgelser baseret på udsendelse fra E-boks kan Grønlands Statistik efter godkendelse fra Datatilsynet bidrage med udtræk fra befolkningsregisteret til brug for stikprøverne. Som udgangspunkt gennemfører Grønlands Statistik ikke selv interviews, men vil i visse tilfælde kunne anvende interviews fra grønlandske eller danske intervieworganisationer.

Centraladministrationen og kommunerne anvender ofte eksterne konsulenter og forskere til at udarbejde rapporter og analyser, hvor Grønlands Statistiks opgørelser er centrale kilder. Efter konsulenterne har fået tildelt en opgave, bestiller de ofte særkørsler hos Grønlands Statistik eller køber adgang til pseudoanonymiserede data til egne analyser på Grønlands Statistiks server.

Grønlands Statistik vil søge at øge opmærksomheden på, at Grønlands Statistik med fordel kan konsulteres, inden eksterne konsulenter hyres til at lave analyser og rapporter med statistisk indhold. Grønlands Statistik er af den opfattelse, at nogle af ovennævnte rapporter og analyser kan laves med et mindre ressourceforbrug. Grønlands Statistik kan således være behjælpelig med at vurdere, hvilke tal der allerede findes i statistikbanken, hvilke opgørelser, der kan dannes fra eksisterende registre med en relativ lille arbejdsindsats, og hvilke der kræver en større arbejdsindsats i form af samkøring af datasæt eller indhentning af nye oplysninger.

## 2.5 Udgivelser

I udgivelsesplanen fastsættes datoer for, hvornår statistikker offentliggøres med fokus på at være så aktuelle som muligt. En statistik anses for at være udgivet, når de relevante statistikbanktabeller og tilhørende metodebeskrivelser er opdateret. Det vil således være opdateringer af statistikbanken, der skal følges op i kommende årsberetninger, når det skal vurderes om udgivelserne er kommet rettidigt.

Udgivelsen vil normalt blive fulgt af en rapport, som kort opsummerer de væsentligste nyheder og resultater. Det er dog ikke et krav, at der i tilknytning til en opdatering i statistikbanken udsendes en rapport. Grønlands Statistik vil eksperimentere med andre udgivelsesformer. Endemålet er, at der arbejdes med temasider, som overvejende opdateres automatisk, når statistikbanken opdateres.

Formålet med ændringen er at sikre større aktualitet og mindske ressourceforbruget til oversættelse. Dermed kan medarbejderne også i højere grad fokusere på at øge omfanget og forbedre kvaliteten af de oplysninger, der er tilgængelige i statistikbanken i form af metodebeskrivelser mv.

Gode historier og indholdsanalyser har trange kår, fordi fokus er på kort produktionstid, aktualitet og nye tal i statistikbanken. Det er ikke realistisk at tro, at publikationer både kan være aktuelle og spændende læsning på én gang. For at løse op i disse rammer, laves et forsøg med at opdele publikationer i 2 serier:

*Rapporter fra Grønlands Statistik* er standardudgivelser med fokus på aktualitet og nye tal. En rapport er en mekanisk udgivelse, som fletter tal, tekst, figurer, nye tal, tidsserier med dokumentation og et par enkelte sætninger med hovedresultat fra seneste periode. Altså i høj grad, det der udgives nu. Rapporter fra Grønlands Statistik vil gradvist ændre form, så det ikke bliver udgivelser, der er tænkt til udskrift, men temasider der opdateres.

*Analyser fra Grønlands Statistik* udgives ikke for at præsentere nye tal. Sigtet er i stedet at vise sammenhænge og forståelse. En analyse udkommer ikke, før den er klar og annonceres blot senest 1 uge før udgivelse. En analyse kan være indenfor et emne eller på tværs af emner. Målet er mere dybdegående publikationer med højere kvalitet og mere interessant arbejde end det, som kan opnås med en traditionel publikation.

I første omgang er fokus på personer, hvor emner for en analyse f.eks. kan være "vandring og uddannelse" eller "børns familier".

## 2.6 Projekt statistikfabrik

Statistikfabrik er navnet på et projekt, som skal fortsætte arbejdet med over en længere årrække at etablere enklere og fælles arbejdsrutiner i Grønlands Statistik. Formålet er at mindske den tid, der bruges på rutineopgaver og at lette overdragelsen af ansvar for et statistikområde fra en medarbejder til en anden.

Der ses på hele produktionsforløbet af statistikker, fra modtagelse af eksterne data til offentliggørelse af statistikbanktabeller med tilhørende rapport og metodebeskrivelse.

Redskaber til produktion af en statistik er historisk en kombination af SAS, Word og Excel med delvis egenudviklede skabeloner og makroer. Der er en del manuelle processer involveret i en produktion, hvor der eksempelvis overføres tabeller fra SAS til EXCEL for at lave figurer, hvorefter figurerne klippes til WORD til publikationer. Opstår der fejl undervejs, må dele af fremstillingen gentages.

Programmeringssproget R kan i dag erstatte det, der hidtil har været lavet i kombinationen mellem SAS, WORD og EXCEL. Desuden kan R bruges direkte på hjemmesiden, som det allerede ses for bl.a. verdensmålene, tabsamling og befolkningsstatistikken i dag. Samtidig er statistikbankens muligheder kraftigt udvidet, først med gemte spørgsmål, og fra 2017 med et egentligt API.

Udviklingen betyder, at der på mange statistikområder kan laves et sammenhængende produktionsflow, hvor data modtages, fejlsøges, oparbejdes til statistikregister, og der dannes statistikbanktabeller og rapporter, som umiddelbart kan lægges på hjemmesiden.

I R-programmeringssproget refererer en "pakke" til et sæt af funktioner, data og dokumentation, der er samlet i en enkelt enhed. Disse pakker er designet til at løse specifikke opgaver eller udføre bestemte analyser.

Første skridt mod ensartede arbejdsgange i Grønlands Statistik er tre pakker, der ensretter arbejdsgange:

- statgs - fra rådata til register
- pxmake - fra register til statistikbanktabeller og forskerdokumentation
- statgl - fra statistikbanktabel til brug af statistikbanktabel (publikation, SDG, eksterne brugere mv.)

Pakkerne er klar til første test.

## 2.7 Statistikbanken

Statistikbanken er Grønlands Statistiks primære formidlingskanal.

Grønlands Statistik tilbyder kurser for f.eks. studerende og personer, der anvender statistik professionelt. Kurserne kan holdes udenfor Nuuk, hvis der er tilmeldinger nok.

IT-medarbejdere kan hente data i statistikbanken og genbruge data i programmer, fx apps til mobiltelefoner, særlige grafiske præsentationer på

hjemmesider osv. Data er åbnet for alle brugere ved at give adgang til et API (application programming interface). Grønlands Statistik bruger det svenske statistikkontors (SCB) udgave af API, fordi den kan fungere direkte i forbindelse med statistikbanken.

Grønlands Statistiks præsentation af FN's verdensmål ([www.stat.gl/da/SDG](http://www.stat.gl/da/SDG)) er dannet ved at hente talgrundlaget med API'et fra statistikbanken og efterbehandle dette med kode i R. Kildekoden kan hentes frem for hvert verdensmål som dokumentation og efterprøvelse.

Grønlands Statistik har også introduceret en tabelsamling ved at hente talgrundlaget med API'et fra statistikbanken og efterbehandle dette med kode i R. Statistikbanken bruges i dag primært til at formidle adgang til de statistikker, som Grønlands Statistik selv producerer. Herudover indeholder statistikbanken enkelte statistikker, som uden datakontrol fra Grønlands Statistik lægges i banken - eksempelvis tal fra Embedsdyrlægen og Landslægeembedet.

Grønlands Statistiks ambition er, at flere institutioner benytter statistikbanken, så Grønlands Statistiks hjemmeside i endnu højere grad bliver den centrale hjemmeside for data om Grønland. Forudsætningen for at benytte statistikbanken som formidlingskanal er, at leverandørerne lever op til visse standarder for kvalitet og uafhængighed, at tabellerne indeholder en tydelig kildeangivelse, og at der er tale om tabeller, som opdateres løbende, minimum en gang om året.

## **2.8 Adgang til anonymiserede eller pseudoanonymiserede mikrodata**

Grønlands Statistiks formidling af oplysninger på person- og virksomhedsniveau (= mikrodata) er begrænset af persondataloven og statistikloven, som fastsætter, at oplysninger om enkeltpersoner eller enkelte virksomheder, som Grønlands Statistik modtager, ikke må videregives til andre.

Grønlands Statistik kan tillade personer, der ikke er ansat i Grønlands Statistik, at lave tabeller og analyser på Grønlands Statistiks pseudoanonymiserede mikrodata. At data er pseudoanonymiserede betyder, at personnummer, adresse og andet, der umiddelbart identificerer en person, er fjernet eller erstattet med løbenumre. Pseudoanonymiserede data er ikke nødvendigvis helt anonyme, fordi det i et datasæt nogle gange er muligt at finde oplysninger om enkeltpersoner ved bagvejsidentifikation. Det kan eksempelvis i et datasæt være muligt at gætte oplysninger om en persons indkomstinterval ud fra oplysninger om personens alder, uddannelse, civilstand, antal børn, bopæl mv. - især for personer med højere indkomst end gennemsnitsindkomst i området.

Statistikloven og den tilhørende datafortrolighedspolitik tillader kun adgang til pseudoanonymiserede data i forbindelse med forskning (på Forskningsserveren) og lovforberedende arbejde (på Lovmodelserveren). De nærmere betingelser for adgang til data er beskrevet i Grønlands Statistiks datafortrolighedspolitik, som ligger på Grønlands Statistiks hjemmeside. Der gives adgang til data fra egen arbejdsplads over internettet og under særlige vilkår. Et af vilkårene er, at Grønlands Statistik overvåger de tabeller, der dannes og som efterfølgende hentes fra Grønlands Statistiks server.

## 2.9 Sprog

Ca. 20 pct. af hjemmesidens brugere kommer fra lande uden for Grønland og Danmark. De høje tal indikerer, at interessen for Grønlands Statistiks arbejde også er stor i andre lande. Siden 2019 er "Grønland i tal" udgivet årligt på grønlandsk, dansk samt engelsk, og tabellerne i statistikbanken bliver – udover på grønlandsk og dansk - også udgivet på engelsk, men der er utvivlsomt et behov for yderligere udgivelser på engelsk.

Det er en udfordring for oversættere og læsere af statistikker på grønlandsk, at mange grønlandske termer bliver dannet fra oversættelse til oversættelse. En dansk term i en tekst kan være oversat med beskrivelser på grønlandsk og kan være oversat på flere forskellige måder i samme tekst. For at afhjælpe problemet har Grønlands Statistik startet med at standardisere grønlandske termer ved at koordinere ensartede begreber fra forskellige statistikker.

## 2.10 Surveys og alternative kilder til statistik

Nationale statistikkontorer baserer traditionelt deres statistikker på udtræk fra administrative registre og fra surveys med oplysninger direkte fra personer og virksomheder. Grønlands Statistik bruger næsten udelukkende administrative registre.

Grønlands Statistik har ikke planer om at anvende surveys til løbende statistikker. Der er imidlertid behov for, at Grønlands Statistik kan servicere forskere mv., der ønsker at gennemføre surveys med vejledning og en række services i form af stikprøveudtræk, registerbaseret analyse af bortfald og opregning mv. Det er i første omgang planen at oprette et vejledende afsnit om surveys på Grønlands Statistiks hjemmeside. Inden der kan udarbejdes en vejledning, skal der laves aftaler med Tusass om udlevering af telefonnumre og Digitaliseringsstyrelsen om udsendelse til E-boks.

Som en del af den globale fokus på big data er statistikkontorerne i andre dele af verden begyndt at fokusere på andre kilder til statistik. Grønlands Statistik vil i de kommende år søge at udvide erfaringerne med at bruge alternative datakilder. I første omgang følger Grønlands Statistik brugen af statistik baseret på kreditkortdata i forbindelse med turismeplatformen GoGreenland.

## 2.11 Konventioner og indberetninger til internationale organisationer

Grønlands Statistik indberetter løbende til organisationer under FN og en række andre internationale organisationer. Grønlands Statistik indberetter data fra statistikker, der allerede laves, mens der kun i meget begrænset omfang udarbejdes særskilte opgørelser. Grønlands Statistik modtager betaling for indberetninger til Nordisk Råds statistikbank.

Grønland er tilsluttet internationale konventioner på flere forskellige områder, f.eks. indenfor miljøbeskyttelse, menneskerettigheder, arbejdsrettigheder og kultur. Særligt indenfor menneskerettighedskonventionen og de underliggende konventioner om handicap, børn og kvinder har Grønlands Statistik en vigtig rolle med at rapportere data.

Nationalrapporter inden for konventionerne er dokumenter, som de underskrivende lande skal udarbejde og indsende til FN. Disse rapporter er en del af

den periodiske gennemgangsproces, hvor medlemslandene redegør for deres fremskridt med hensyn til implementeringen af konventionens principper og forpligtelser. Indholdet i de nationale rapporter kan variere en smule afhængigt af landets specifikke situation. Generelt inkluderer de dog ofte statistik, som evaluerer effektiviteten af politikker og programmer.

Grønlands Statistik vil søge at blive inddraget i arbejdet med nationale rapporter i god tid.

Grønlands Statistik mødes løbende af ønsker om nye statistikker, indikatorer eller nye opgørelsesformer primært i tilknytning til departementernes deltagelse i internationalt samarbejde. Ønsker til nye opgørelser i forbindelse med internationalt samarbejde indgår i bestyrelsens prioriteringer af de økonomiske og personalemæssige ressourcer på lige fod med ønsker, der udspringer af lokale ønsker. Grønlands Statistik anvender i forvejen, så vidt det er muligt, internationale begreber, klassifikationer og metoder, når der udarbejdes statistikker, så der er mulighed for internationale sammenligninger.

## **2.12 Lokalteter**

Kun en mindre del af Grønlands Statistiks tabeller i statistikbanken kan opdeles på den enkelte lokalitet. Grunden til, at statistikker ikke offentliggøres på alle bosteder, er hensynet til statistiklovens bestemmelse om, at oplysninger om enkelte personer ikke må offentliggøres. Desuden er de statistiske registre ofte ikke fejlsøgt på personniveau, hvorfor statistikker, der er retvisende for hele landet, ikke nødvendigvis er retvisende, når den nedbrydes på små lokaliteter.

For at imødekomme ønsker fra brugerne om flere statistikker for bostederne, vil Grønlands Statistik for de enkelte statistikområder vurdere, om der kan udgives summariske oplysninger for enkelte bosteder. I dag offentliggøres f.eks. oplysninger om arbejdssøgende på det enkelte bosted, men det er ikke forsvarligt at opdele de arbejdssøgende på bostedet efter alder og køn.

En anden mulighed er i større omfang at anvende den opdeling af landet, som bruges i landsplanredegørelserne, og som Grønlands Statistik allerede anvender i udvalgte befolkningsopgørelser. Her opdeles landets lokaliteter i 6 grupper efter folketallets størrelse og by/bygd begrebet erstattes med begrebet bosted.

## **2.13 FNs verdensmål**

FN har vedtaget 17 mål for en bæredygtig verden, som medlemslandene er enige om at forfølge. Grønlands Statistik har ansvaret for at udarbejde hovedparten af de statistikker, der skal belyse, om udviklingen i Grønland går den rigtige vej og i det rigtige tempo.

Grønlands Statistiks opgaver i forbindelse med opfølgning på verdensmålene er ikke endeligt fastlagt. Når der foreligger en handlingsplan fra Naalakkersuisut, vil Grønlands Statistik vurdere, om der skal ændres i prioriteringen af de statistikker, der udarbejdes for at følge op på verdensmålene.

FN har udpeget mere end 200 globale indikatorer, som udgangspunkt for den statistiske opfølgning på verdensmålene. En del af de globale indikatorer er imidlertid ikke relevante for Grønland, eller det er ikke muligt at skaffe de tilhørende data. Udgangspunktet er fortsat, at bevillingen til Grønlands Statistik skal anvendes til at udvikle de statistikker, der har den største relevans for Grønland.

For et lille nationalt statistikkontor som Grønlands Statistik er der ikke ressourcer til at følge metodeudviklingen på alle de globale indikatorer og systematisk indberette til alle relevante organisationer under FN.

Centralt i Grønlands Statistiks arbejde med verdensmålene er den oversigt over verdensmålsindikatorer, der ligger på Grønlands Statistiks hjemmeside, [www.stat.gl](http://www.stat.gl). Oversigten er en bruttoliste over eksisterende globale og nationale indikatorer, som udarbejdes af Grønlands Statistik eller formidles gennem Grønlands Statistiks Statistikbank. Målgruppen for oversigten er alle, der ønsker at arbejde med verdensmålene. Naalakkersuisut, kommuner, virksomheder, foreninger mv. kan således fra bruttolisten vælge de indikatorer, som er relevante for de pågældende organisationers handleplaner.

Fra 2024 modtager Grønlands Statistik ikke længere særskilt bevilling til arbejdet med verdensmålene. Fra tidligere års bevillinger fra den danske finanslov kan der i 2025 fortsat arbejdes videre med de projekter, der er oplyst i virksomhedsprogrammet 2023-2026.

#### **2.14 Statistikarkivet**

Grønlands Statistik ønsker, at brugerne i fremtiden kan finde viden om det grønlandske samfund længere tilbage. For at forstå udviklingen i dag kan lange tidsserier være afgørende. Den seneste landsplanredegørelse trækker f.eks. linjer 70 år tilbage i tid.

Grønlands Statistik har oprettet et statistikarkiv på hjemmesiden. Foreløbigt ligger der gamle årbøger og historiske statistiske opgørelser fra tiden inden Hjemmestyret f.eks. Statsministeriets Årsberetninger. Det er hensigten, at det på længere sigt også skal være muligt at finde centrale ældre udgivelser fra Grønlands Statistik på udvalgte fagområder f.eks. befolkning.

#### **2.15 Kunstig Intelligens (AI)**

Kunstig intelligens er et område inden for datalogi og ingeniørvirksomhed, der fokuserer på at udvikle systemer, der kan udføre opgaver, der normalt kræver menneskelig intelligens. AI-algoritmer kan trænes til at lære fra data og erfaring, hvilket gør dem i stand til at forbedre deres præstation over tid.

I Grønlands Statistik forventes det, at AI i de kommende år kan bruges til at øge produktionen og forbedre produkterne på flere arbejdsområder. I første omgang har Grønlands Statistik fokus på programmeringsopgaver, oversættelse og sproglig bearbejdning af fagtekster.

Inden for programmering kan AI for eksempel anvendes til oplæring af nye medarbejdere, dokumentation af kode, fejlfinding, optimering, automatisk generering af kode og oversættelse af kode fra et programmeringssprog til et andet.

Inden for det sproglige område kan AI anvendes til tolkning. I Grønlands Statistik vil det oftest være tolkning fra dansk til grønlandsk eller engelsk. Vedrørende oversættelser til grønlandsk vil Grønlands Statistik i første omgang følge centraladministrationens erfaringer. Derudover kan AI anvendes til at bearbejde tekster, så de bliver lettere at læse og mere præcise.

Grønlands Statistik har ikke fuldt overblik over alle anvendelsesmuligheder for kunstig intelligens. Derfor skal der i de kommende år arbejdes på at opnå øget viden om nye muligheder. Grønlands Statistik vil i den forbindelse nøje følge udviklingen i de øvrige nordiske statistikkontorer med henblik på inspiration. For eksempel arbejdes der i øjeblikket i Norge på løsninger på, hvordan statistikbanken i højere grad kan bidrage med input til brugere af AI, som søger statistiske oplysninger.

### **3 Enkelte statistikområder**

#### **3.1 Baggrund for bestyrelsens prioriteringer**

I mindre lande som Grønland er det ofte relativt dyrt at udarbejde statistik. Selv om statistikkerne udarbejdes med udgangspunkt i en mindre befolkning, kan udgifterne til statistikkerne ikke skaleres ned i forhold til befolkningstallet. Når Grønlands Statistiks bestyrelse skal prioritere statistikområder, er det derfor nødvendigt med en nøje prioritering af hvilke statistikområder, der skal arbejdes med.

Bestyrelsens prioriteringer tager normalt udgangspunkt i, hvorvidt der allerede foreligger registreringer, som muliggør opbygningen af nye statistikker på de områder, hvor der ønskes nye eller supplerende statistikker. Hvis der ikke kan tages udgangspunkt i eksisterende registreringer og IT-systemer, vil det ofte tage adskillige år, før der foreligger data, der kan danne udgangspunkt for nye statistikker.

#### **3.2 Udvikling indenfor de nærmeste år**

Bestyrelsen har prioriteret udvikling indenfor de områder, som er oplyst nedenfor med henblik på, at statistikkerne kan sættes på udgivelsesplanen senere i år eller i løbet af de kommende år.

Det er væsentligt at være opmærksom på, at ikke alle udviklingsprojekter kan gennemføres indenfor den nuværende bevillingsramme og med det aktuelle personale, jf. bl.a. nedenstående afsnit 5 og 7. Mange af udviklingsprojekterne forudsætter udvikling af nye IT-systemer og samarbejde med andre myndigheder. Erfaringsmæssigt vil en del af projekterne blive forsinket, og det er hensigtsmæssigt at arbejde med en større bruttoliste af projekter.

## Personstatistik

### 3.3 A-bidrag (underholdsbidrag)

Efter alle kommuner fra regnskab 2021 er overgået til det nye regnskabssystem og den ny kontoplan, forventes det at være muligt at lave en statistik over A-bidrag med både bidragsyder og bidragsmodtager. Det forudsætter dog et mere omfattende udtræk fra regnskabssystemet, end det som Grønlands Statistik i dag modtager til socialstatistikkerne.

En statistik over A-bidrag er interessant i sig selv. Desuden er det relevant for indkomststatistikken og særligt for forskellige opgørelser af fattigdom og ulighed.

### 3.4 Befolkningsstatistik

Grønlands Statistik har befolkningsdata tilbage til 1977. Igennem årene har der været forskellige kilder til data og adskillige variationer i de modtagne data, samt naturligt et større antal medarbejdere. I de kommende år er der fokus på oprydning, effektivisering og forbedret dokumentation.

### 3.5 Personer med handicap

Grønlands Statistik har i 2020 i forbindelse med Naalakkersuisuts arbejde med en handicapredgørelse medvirket til at indhente og systematisere en række opgørelser om personer med handicap. Disse personer er registreret i kommunerne, fordi de har modtaget hjælp efter handicaplovgivningen. I den forbindelse er der udgivet en række statistikbanktabeller med tilhørende metodebeskrivelse.

I forbindelse med en kommende revision af handicaploven forventes det at blive obligatorisk for kommunerne at anvende det samme sagsbehandlingsystem, som i øjeblikket udrulles til kommunerne på børneområdet. På længere sigt kan det på baggrund af udtræk fra systemerne blive muligt at lave statistikker over typer af handicaps og hjælpeforanstaltninger.

### 3.6 Uddannelsesstatistik

Hovedparten af statistikkerne på grundskoleområdet udarbejdes i dag af Uddannelsesstyrelsen, mens uddannelsesstatistik for andre områder udarbejdes af Grønlands Statistik. Med den øgede fokus på forløbsanalyser f.eks. i forbindelse med opgørelser af ungemålgruppen, er det væsentligt, at der sker en tæt koordinering mellem Grønlands Statistik og Uddannelsesstyrelsen.

Grønlands Statistik er i forbindelse med en kommende uddannelsesstrategi i dialog med Uddannelsesstyrelsen om folkeskolestatistikken fremadrettet. Der er fokus på, om data om elever, lærere og undervisningsaktiviteter kan hentes i de eksisterende IT-systemer og erstatte skolernes indberetninger. Grønlands Statistiks ambition er, at statistikker om folkeskolen fremadrettet kan findes i statistikbanken og at registre på folkeskoleområdet gøres tilgængelige for forskning og analyser gennem Grønlands Statistiks forskningsordning. Den

konkrete arbejdsdeling fra dataindsamling til færdige statistikker skal aftales mellem Grønlands Statistik og Uddannelsesstyrelsen.

### **3.7 Børneområdet**

Der skal udgives en samlet statistik for børn placeret udenfor hjemmet.

Grønlands Statistik udarbejder allerede en opgørelse over beboere på selvstyrets B&U-institutioner og børn i almindelig familiepleje. Disse oplysninger suppleres med oplysninger om beboere på kommunale institutioner, selvejende institutioner og i professionel familiepleje. Kilderne er økonomiske oplysninger fra administrative systemer,

På længere sigt er det en mulighed at bruge sagsbehandlingssystemet (ESDH) på børne- og ungeområdet som kilde. ESDH-systemet bruges endnu ikke systematisk i alle kommuner. Det skal undersøges, om ESDH-systemet også kan bruges til at udarbejde opgørelser over antallet og karakteren af underretninger.

### **3.8 Socioøkonomisk befolkningsregnskab (arbejdsmarkedstilknytning)**

Grønlands Statistik har i 2023 udgivet en ny statistik om arbejdsmarkedstilknytning. Statistikken skal indgå i opdateringer af bl.a. Det Økonomiske Råds holdbarhedsberegninger, men har også selvstændig interesse. I statistikken opdeles befolkningen i grupper efter tilknytning til arbejdsmarkedet.

Grønlands Statistik vil senere udgive en opgørelse over familiers socioøkonomiske status fordelt efter de voksnes uddannelsesbaggrund og tilknytning til arbejdsmarkedet.

### **3.9 Sundhed**

En ny statistik om Sygehusbenyttelse i Grønland skal præsentere data indhentet fra patientsystemet Cosmic. Statistikken skal indeholde oplysninger om antallet af udskrivninger, afdeling, antal sengedage, patienternes alder og køn. Baggrunden er et register på mikrodataniveau, som også kan være udgangspunkt for forskning. På længere sigt er det hensigten at inddrage antal konsultationer, udskrivningsdiagnose samt oplysninger om aktiviteter udenfor Grønland, men disse oplysninger er i øjeblikket ikke fuldstændige. Data fra Landspatientregistret kan evt. senere indhentes som supplement.

Grønlands Statistik forventer snart at modtage den første dataoverførsel fra Cosmic. Det er planen, at Cosmic på sigt vil blive erstattet af et andet system.

Center for Sundhedsforskning i Grønland er organiseret under Statens Institut for Folkesundhed (SIF), som er det Sundhedsvidenskabelige Fakultet på Syddansk Universitet. De gennemfører hvert 4. år en større folkesundhedsundersøgelse, hvor 2.000-3.000 personer interviewes og undersøges. Der arbejdes på, at data fremover gemmes som mikrodata i Grønlands Statistik, så forskere, der benytter Grønlands Statistiks forskerordning, kan få adgang til disse. Grønlands Statistik vil desuden i samarbejde med SIF præsentere resultater fra undersøgelserne i statistikbanken.

Grønlands Statistik har indgået en udvidet samarbejdsaftale med Landslægeembedet, som betyder, at Grønlands Statistik fremover overtager alle statistik-tekniske opgaver i tæt dialog med Landslægeembedets medicinfaglige personale. Det drejer sig om fødsels- og dødsfaldsstatistik, aborter, smitsomme sygdomme mm. Data indsamlet af Landslægeembedet modtages, fejlsøges og oparbejdes til forskningsformål, samt til tabeller til statistikbanken. Tabeller stilles til rådighed for kontrol hos Landslægeembedet før offentliggørelse, da Landslægeembedet bliver ansvarlig for formidlingen.

### **3.10 Kriminalstatistik**

Politiet overgår til et nyt indberetningssystem, hvorfra de første data forventes leveret til Grønlands Statistik i januar 2026.

Da der har været forskelle mellem politiets årsrapporter og Grønlands Statistiks opgørelser, har parterne analyseret perioden 2014-2024 for at forstå disse forskelle. Erfaringerne herfra indgår i politiets udgivelser i 2025. I 2024 offentliggjorde Grønlands Statistik kun anmeldelsesdata, men i 2025 inkluderes også afgørelser. De modtagne data for perioden 2014-2024 behandles og kvalitetssikres af Grønlands Statistik og lægges i et Kriminalstatistikregister, der kan anvendes til forskning, og hvorfra Grønlands Statistiks udgivelser om anmeldelser og afgørelser udarbejdes.

Samarbejdet med politiet fortsætter for at skabe mere sammenhængende statistikker. Grønlands Statistik vurderer desuden muligheden for at udarbejde en offerstatistik for personfarlig kriminalitet samt en recidivstatistik over tilbagefald til kriminalitet efter afsoning. Dette efterspørges af Rådet for Grønlands Retsvæsen.

### **3.11 Pensioner**

Arbejdet med en pensionsstatistik indgår som et af temaerne i samarbejdet med Danmarks Statistik om verdensmålene, bl.a. ud fra en betragtning om at forskelle i pensionsopsparinger kan være en betydelig kilde til ulighed.

I takt med at private pensionsopsparinger i højere grad supplerer offentlige pensioner, bliver det relevant at have en pensionsstatistik. Det forventes, at data til statistikken kan hentes i Nationalbanken via Danmarks Statistik, og at statistikken i høj grad kan udarbejdes efter samme skabelon som den tilsvarende danske statistik. Der skal indhentes supplerende oplysninger om pensionsopsparinger i Grønland fra Skattestyrelsen og evt. grønlandske pensionselskaber.

En opgørelse af pensionsindbetalinger til udenlandske pensionsordninger og indestående på udenlandske pensionsordninger er også relevant for betalingsbalancestatistikken og holdbarhedsmodellen.

### **3.12 Ligestilling mellem kønnene**

På ligestillingsområdet planlægges en statistikbanktabel med kønsfordelingen blandt bestyrelsesmedlemmer i de største virksomheder i Grønland.

Da alle personstatistikker udarbejdes med udgangspunkt i administrative registre, kan statistikkerne opdeles på køn ud fra personnummeret.

Der er blevet etableret en Barselsfond, som har til formål at udligne arbejdsgivernes udgifter til løn under orlov. Ordningen gælder for private virksomheder, mens barselsdagpenge for ansatte i det offentlige fortsat finansieres af barselsdagpenge fra kommunen. Det undersøges, om det er muligt at indhente oplysninger om udbetalinger fra barselsfonden til forældre under barselsorloven. I givet fald kan en barselsstatistik dække alle lønmodtagere bortset fra offentligt ansatte med løn under barsel.

Grønlands Statistik planlægger en temaside om ligestilling efter samme koncept som den eksisterende temaside om verdensmålene. Temasiden vil vise simple figurer om centrale statistikker på ligestillingsområdet f.eks. indkomstforskelle og forskelle i forventede levetid. Temasiden skal være appetitvækker for at søge yderligere oplysninger i statistikbanken.

## **Arbejdsmarkedsstatistik**

### **3.13 Fiskeri**

Grønlands Statistik arbejder på at strømline fiskeristatistikkerne, så de indgår i et samlet flow, der understøtter et satellitregnskab for fiskeriet i tilknytning til nationalregnskabet. Dette indebærer ændringer i eksisterende statistikker og tilføjelse af nye, så al statistik samles i en helhedsorienteret struktur.

Omlægningen betyder, at data udtrækkes kvartalsvis og omformes til Fiskeristatistikregistre (FSR). Disse registre danner grundlag for alle statistikprodukter og sikrer, at årets sidste kvartalsudtræk også kan anvendes i den internationale statistik. De årlige FSR kan desuden kunne stilles til rådighed for forskere og analyser.

For brugerne vil omlægningen betyde at det bliver nemmere at finde sammenhæng mellem de enkelte statistikker og at det vil blive lettere at servicere forsker på området.

### **3.14 Offentlig løn**

Grønlands Statistik har fra 2024 fået bevilling til at lave lønstatistik for Selvstyret og kommunerne. Statistikken skal bl.a. bruges som et fælles udgangspunkt for overenskomstparterne ifm. forhandlinger. Lønstatistikken opdeler de offentlige lønninger på overenskomstområder (ufaglærte, sygeplejersker mv.) og løndelev (grundløn, pension, ulempetillæg mv.).

### **3.15 Beskæftigelse**

Som udvidelse af beskæftigelsesstatistikken arbejdes der på en opdeling af beskæftigede i lønmodtagere og selvstændige og en opgørelse af beskæftigelse for personer, der ikke er fastboende.

Opgørelserne over beskæftigede i henholdsvis beskæftigelsesstatistikken, offentligt ansatte og nationalregnskabet skal koordineres, så det er lettere at få

overblik over forskelle mellem opgørelserne i de forskellige statistikker. Desuden skal inddelinger i alder, geografi mv. koordineres.

### **3.16 Arbejdssøgende**

Et problem i forbindelse med opgørelserne over arbejdssøgende er kommunernes forskelligartede og skiftende praksis med hensyn til løbende registrering.

Grønlands Statistik vil undersøge mulighederne for i højere grad at knytte opgørelserne om arbejdssøgende sammen med udbetalinger af diverse overførselsindkomster for at sikre ensartede opgørelser på tværs af kommunerne. Dette er særligt relevant, efter en ny lovgivning om ydelser til arbejdssøgende er trådt i kraft i 2024. Lovgivningen vil medføre forskellige ydelser til personer, som er aktivt jobsøgende, og personer som ikke er jobparate, f.eks. fordi de er langtidssyge.

## **Økonomisk statistik**

### **3.17 Betalingsbalance og udenrigshandel**

Grønlands Statistik udgiver i dag en udenrigshandelsstatistik, som omfatter import og eksport af varer. En betalingsbalancestatistik indeholder også oplysninger om denne varehandel, men en betalingsbalance indeholder desuden information om øvrige økonomiske bevægelser mellem Grønland og udlandet, f.eks. handel med tjenester, optagelse af udlandslån, betaling af renter, udenlandske investeringer i Grønland, grønlandske investeringer i udlandet, grønlandsk pensionsopsparing i udlandet mv.

En betalingsbalance er også en forudsætning for at kunne beregne en række vigtige makro størrelser såsom disponibel BNI. Disponibel BNI anses for at være et bedre mål for den grønlandske levestandard end BNP, når der skal sammenlignes med levestandarden i andre lande. Årsagen hertil er, at BNI udover værdien af den grønlandske produktion (BNP) også indeholder indkomster i form af ensidige overførsler fra udlandet såsom bloktilskud fra Danmark og uddannelses tilskud fra EU.

Opbygning af et system for betalingsbalance er et af de projekter, der finansieres delvist fra verdensmålsmidlerne. Grønlands Statistik har i længere tid indsamlet materiale til en betalingsbalance, men har behov for bistand til at validere, fejlsøge samt afdække yderligere oplysninger, der skal indsamles for at opstille en betalingsbalance i henhold til internationale retningslinjer.

### **3.18 Affald og emissioner**

Grønlands Statistik udarbejder hvert år en samlet emissionsopgørelse til FN. Opgørelsen omfatter et afsnit om håndtering af affald og spildevand.

Som følge af sparsomt tilgængelig information om mængden af affald på kommunale affaldsanlæg i byer og bygder har emissionsopgørelsen vedr. affald gennem mange år været baseret på et kildesorteringsprojekt gennemført af Carl Bro A/S i henholdsvis 1996 og 2001.

I efteråret 2022 mødtes Grønlands Statistik med det nyligt etablerede nationale affaldsselskab ESANI A/S. Formålet med mødet var at afdække, hvilke data ESANI indsamler i forbindelse med modtagelse samt forbrænding af affald.

På nuværende tidspunkt fører ESANI statistik over affaldsmængderne modtaget i Nuuk. Statistikken er ikke 100 pct. dækkende i forhold til de mængder, der modtages. I løbet af de kommende år forventer ESANI at kunne levere data til Grønlands Statistik, hvorefter muligheden for en egentlig affaldsstatistik kan vurderes.

### **3.19 Nationalregnskabet**

Udarbejdelse af nationalregnskabet er todelt. Beregning af endelige tal sker i første halvdel af året med opstilling af varebalancer for et givent år. Beregning af foreløbige tal sker i sidste halvdel af året, hvor der i 2025 skal beregnes endelige tal for 2021 og 2022 og foreløbige tal for årene 2023 og 2024. Denne del af nationalregnskabet er den almindelige drift af statistikken.

I 2025 er hovedfokus på en overgang til et simplere afstemningssystem med konsulentbistand fra Danmarks Statistik. Det nuværende afstemningssystem er for kompliceret for en lille økonomi som den grønlandske. Udgangspunktet for det nye afstemningssystem er det tilsvarende færøske system, som pt. udvikles med bistand fra Danmarks Statistik. Det er forventningen, at der kan afstemmes i det nye system, når der udarbejdes nationalregnskabstal for 2024.

I de kommende år er der særligt fokus på at opbygge kompetence i Grønland vedrørende deflatering (fastprisberegninger) og forbedre beregningerne af de foreløbige tal, så der undgås for store revisioner, når de endelige tal udgives. Desuden skal der fokus på at afstemme fiskeribranchen ift. virksomhedernes regnskaber.

De offentlige finanser i Nationalregnskabet er omkodet, så den løbende statistik over offentlige finanser i højere grad direkte kan bruges i nationalregnskabet. Det er hensigten at foretage en tilsvarende samordning til andre statistikker f.eks. mellem den generelle beskæftigelsesstatistik og beskæftigelsesoplysningerne i nationalregnskabet.

En væsentlig svaghed i nationalregnskabet er data for anlægsinvesteringer (hvor mange kvadratmeter bygges der, og hvad koster de, samt hvor mange kvadratmeter nedlægges) og boligbenyttelse (hvor mange kvadratmeter er beboet, og hvad er boligudgiften pr. kvadratmeter).

Grønlands Statistik deltager i arbejdet med etablering af et bygningsregister under grunddataprogrammet. Der er imidlertid ikke i den nærmeste fremtid udsigt til, at bygningsregisteret kommer i drift. Det vil derfor muligvis være nødvendigt at igangsætte midlertidige dataindsamling.

### **3.20 Offentlige finanser**

Grønlands Statistik vil gennemføre en udvidelse af statistikken over offentlige finanser med selskabssektoren.

I dag omfatter statistikken over de offentlige finanser udelukkende sektoren offentlig forvaltning og service. Fraværet af selskabssektoren betyder, at en række anlægsudgifter til de offentligt ejede boliger, landingsbaner, Nukissiorfiit m.m. ikke optræder i statistikken. En fejlagtig antagelse om, at fx overskuddet i offentlig forvaltning og service viser økonomien for hele den offentlige sektor, vil derfor give indtryk af en økonomi, der fremstår langt stærkere, end den reelt er. Inkludering af den offentlige selskabssektor vil råde bod herpå og medvirke til et totalt og retvisende billede for hele den offentlige sektor i Grønland.

### **3.21 Fremskrivningsmodeller**

Grønlands Statistik har fået opgaven med drift af modelsystemet med backup i form af en samarbejdsaftale med DREAM, som arbejder med lignende modeller i Danmark. Modelsystemet omfatter foruden befolknings-fremskrivningen en uddannelsesfremskrivning, en socioøkonomisk frem-skrivning og en holdbarhedsmodel. Holdbarhedsmodellen bruges til langsigtede fremskrivninger af det offentliges indtægter og udgifter.

I 2025 planlægges bl.a. følgende udviklingsprojekter:

- Indarbejdelse af befolkningsfremskrivning med længere tidshorisont
- Indarbejdelse af mulighed for et permanent loft over væksten i offentlige udgifter i makromodellen
- Dekomponering af holdbarhedsindikatoren og kortlægning af betydningen for holdbarhedsindikatoren af modellens grundlæggende vækst-, rente- og inflationsantagelser

### **3.22 Turisme**

Grønlands Statistik udgiver statistikker på turismeområdet om udenrigspassagerer, krydstogtpassagerer og overnatninger på hoteller mv.

I 2025 træder en ny lovgivning om hotelovernatningsafgift i kraft. Fra 2025 forventes hotelovernatningsstatistikken ændret, så den tager udgangspunkt i lovens definition af et overnatningssted og data indsamlet i forbindelse med administration af lovgivningen.

Visit Greenland forventer i 2025 at udgive et satellitregnskab for turismen, som er udarbejdet med konsulentbistand fra Rambøll Management. Regnskabet er baseret på det grønlandske nationalregnskab og andre udgivelser fra Grønlands Statistik suppleret med oplysninger indsamlet af Visit Greenland til formålet. I 2025 skal Grønlands Statistik i dialog med Visit Greenland om Grønlands Statistik rolle i forbindelse med udarbejdelse af fremtidige satellitregnskaber.

Det skal undersøges, om det er muligt at offentliggøre tal for indenrigstrafikken med fly og skib uden at komme i konflikt med Statistiklovens bestemmelser om identifikation af enkelte virksomheder. Desuden skal en eventuel udgivelse koordineres med turismeportalen GOgreenland.

### **3.23 Energi**

Energistatistikken udvikles kontinuerligt i takt med at nye og bedre data bliver tilgængelige. Energistatistikken udarbejdes primært med henblik på indberetning af Grønlands udledning af drivhusgasser til FNs klimapanel UNFCCC. Energistatistikken og indberetningerne følges tæt af Departementet for Natur og Miljø, særligt efter Grønland har tilsluttet sig Paris-aftalen. Departementet arbejder med fremskrivning af diverse tidsserier baseret på forventninger til den fremtidige aktivitet bl.a. på transport- og råstofområdet. Grønlands Statistik er i dialog med departementet om i hvilket omfang Grønlands Statistik skal bistå med disse fremskrivninger.

## **4 Forskning**

### **4.1 Forskning**

Grønlands Statistik er ifølge statistikloven bemyndiget til at drive eksternt finansieret forskning. Grønlands Statistik har kun i meget begrænset omfang udnyttet denne mulighed. I samarbejde med forskere i og udenfor Grønland har Grønlands Statistik dog medvirket til forskningsprojekter ved – mod betaling - at stille data til rådighed.

Heller ikke i den nærmeste årrække forventer Grønlands Statistik at have personaleressourcer til selv at forske. Der planlægges dog en række forbedringer for forskere, der ønsker at benytte Grønlands Statistiks data i form af bedre beskrivelser af eksisterende data. Desuden planlægges en forbedret understøttelse af forsker, som ønsker at gennemføre surveys.

## **5 Personale**

### **5.1 Personale**

Primo 2025 var der 14 ansatte i Grønlands Statistik.

### **5.2 Rammer i form af overenskomster og bevillinger**

Grønlands Statistik er ligesom den øvrige offentlige sektor underlagt en central styring af løn og central tildeling af personaleboliger. Rammebetingelserne – sammenholdt med en stigende opgavemængde – betyder, at Grønlands Statistik i de kommende år må imødesee udfordring med at rekruttere og fastholde personale med de nødvendige kvalifikationer.

### **5.3 Nye kompetencer**

Arbejdsopgaverne i Grønlands Statistik er ændret i de senere år. Grønlands Statistik modtager i stigende grad indberetninger til statistikkerne elektronisk

og offentliggørelserne sker i dag udelukkende gennem Grønlands Statistiks hjemmeside med den tilhørende statistikbank.

Grønlands Statistik har i løbet af de seneste år indgået aftale med andre styrelser under Selvstyret om samarbejde om støttefunktioner indenfor IT og administration.

Samlet set betyder ovenstående, at opgaver vedrørende bogholderi, arkivering, indtastning og indsamling af data, grafisk opsætning, IT-support og tolkning i løbet af de seneste 5-10 år er blevet væsentligt reduceret, og at kravene til personale-sammensætningen i Grønlands Statistik gradvist er blevet ændret. Næsten alle medarbejdere skal i fremtiden have kompetencer indenfor kerne-opgaven statistikproduktion. Den øgede brug af elektronisk indberetning og offentliggørelse har været årsag til, at der kan produceres flere statistikker med færre medarbejdere, og at brugerne har mulighed for at udtrække mere detaljerede oplysninger end tidligere. For at denne udvikling kan fortsætte, er der brug for at fastholde og rekruttere medarbejdere med kompetencer indenfor IT, databehandling og dataanalyse.

Grønlands Statistik er opmærksom på organisationens sårbarhed overfor opsigelser og på betydningen af at kunne rekruttere ansatte med de rette kompetencer. Der skal derfor fokuseres på fastholdelse af Grønlands Statistiks medarbejdere samt på at øge Grønlands Statistiks synlighed blandt grønlandske studerende med henblik på at tiltrække dygtige medarbejdere.

#### **5.4 Fastholdelse**

Et fagligt udviklende arbejdsmiljø anses som centralt i forbindelse med fastholdelse af medarbejdere. Grønlands Statistik skal skabe rammerne for at medarbejderne kan tage ansvaret for egen faglig udvikling.

Dagligdagen skal indeholde afvekslende opgaver. Udover de løbende driftsopgaver skal der være tid til at arbejde med prioriterede udviklingsprojekter evt. i samarbejde med forskere, studerende samt analytikere ansat i den offentlige administration.

Grønlands Statistik skal understøtte medarbejdernes engagement ved at tilbyde attraktive muligheder for efteruddannelse, deltagelse på konferencer og anden kompetenceudvikling. Aktiviteter af denne art prioriteres med udgangspunkt i nærværende virksomhedsprogram.

Den specialiserede faglige udvikling kan ske gennem kurser hos de nordiske statistikkontorer og eventuelt andre internationale samarbejder for nationale statistikkontorer. I samarbejde med centraladministrationens kursusafdeling og lokale uddannelsesinstitutioner skal det desuden undersøges, om der kan skabes tilstrækkelig interesse for, at også mere specialiserede uddannelsesbehov kan tilbydes lokalt. Oplæring i brug af de nødvendige IT-redskaber kan i dag i stort omfang tilgodeses gennem E-learning.

#### **5.5 Rekruttering**

Det grønlandske uddannelsessystem er kun i meget begrænset omfang rettet mod at udvikle de kompetencer, som Grønlands Statistik efterspørger. En meget lille del af gymnasieeleverne vælger matematik på højt niveau, og på de

videregående uddannelser i Grønland kræver det et aktivt tilvalg i forbindelse med valgfag, opgave og specialeemner at udvikle de kompetencer, som Grønlands Statistik efterspørger.

Grønlands Statistik ønsker at øge sin synlighed på uddannelsesinstitutionerne ved at deltage i undervisningsforløb, afholde kurser og medvirke i vejledningsforløb i forbindelse med opgaver.

På Grønlands Statistiks hjemmeside er der oprettet et særligt afsnit for studerende bl.a. med ideer til emner i forbindelse med større opgaver på de videregående uddannelser.

Grønlands Statistik har tidligere haft studentermedhjælpere ansat til indtastningsopgaver, indsamling af data mv. Med den øgede digitalisering er mange af disse arbejdsfunktioner faldet bort, hvorfor Grønlands Statistik ikke længere søger studentermedhjælpere til disse funktioner. Grønlands Statistik er fortsat interesseret i at ansætte studentermedhjælpere, men det er i højere grad med henblik på fremtidig rekruttering. Kravene til potentielle studentermedhjælperes faglige kvalifikationer er væsentligt forøget i forhold til tidligere. Desuden er det nødvendigt at fremtidige studentermedhjælpere har intentioner om at arbejde i Grønlands Statistik i flere år.

## **5.6 Konsulenter og ansatte i og udenfor Grønland**

Næsten alle ansatte er grønlandske eller har særlig tilknytning til Grønland, jf. definitionerne i lov om regulering af arbejdskrafttilgangen i Grønland.

Herudover har Grønlands Statistik 2 faste medarbejdere ansat med bopæl udenfor Grønland. Medarbejderne udenfor Grønland har tidligere boet i Grønland og været ansat i Grønlands Statistik i over 15 år.

På grund af problemer med at rekruttere alle kompetencer lokalt er det nødvendigt at supplere med kompetencer udefra. Nationalregnskabet og betalingsbalancen udarbejdes således i dag med konsulentbistand fra Danmarks Statistik og modelsystemet køres med assistance fra DREAM. Områderne kræver en så omfattende specialviden, at der også i årene fremover kalkuleres med løbende bistand udenfor Grønland.

I det omfang det er nødvendigt at supplere de kompetencer, der findes lokalt, har erfaringen vist, at bistand fra relevante institutioner eller konsulentbistand fra personer med særlige kompetencer giver størst udbytte for Grønlands Statistik. Samtidig er der mulighed for oplæring af lokale medarbejdere. Alternativet i form af overenskomstansættelser fremstår umiddelbart billigere, men giver ofte kun ansøgninger fra nyuddannede, som typisk skal oplæres og har korte ansættelsesforløb.

## **6 Brugere**

### **6.1 Brugere**

Gennem logning af besøg på Grønlands Statistiks hjemmeside er det muligt at følge, hvor meget Grønlands Statistiks produkter benyttes, hvilke produkter der er mest interesse for, og fra hvilke lande der søges information om Grønland.

Grønlands Statistik supplerer besøgsstatistikkerne med undersøgelser af brugernes tilfredshed med de statistikker, de anvender. Der gennemføres ikke formelle brugerundersøgelser, men i stedet indhentes brugerinput på møder med kommuner, interesseorganisationer, forsknings- og undervisningsinstitutioner mv.

Det er væsentligt at gøre brugerne opmærksom på, at ikke alle ønsker kan imødekommes pga. begrænsninger i personaleressourcer og økonomiske ressourcer, og at eventuelle ønsker til nye eller ændrede statistikker derfor som hovedregel skal indgå i bestyrelsens prioritering af statistikker.

### **6.2 Hjemmesiden**

Grønlands Statistik hjemmeside servicerer i dag en sammensat gruppe af brugere. Alle brugergrupper skal fortsat kunne finde relevant information på hjemmesiden. Det er dog forskelligt, hvilke informationer der søges fra f.eks. almindeligt interesserede borgere til forskere, der selv arbejder med dataanalyse.

Næste virksomhedsplan vil indeholde yderligere planer for hjemmesiden, herunder målgrupper for forskelligt indhold. De foreløbige overvejelser går i retning af i højere grad at målrette hjemmesiden og særligt forsiden til professionelle brugere f.eks. journalister, embedsmænd og forskere. Dette ud fra en forventning om, at den almindeligt interesserede borgere sjældent vil søge oplysninger direkte fra Grønlands Statistik.

## **7 Økonomi**

### **7.1 Økonomi**

I en lang årrække har udfordringer med at rekruttere kvalificeret personale i højere grad end bevillingsniveauet været en flaskehals i forhold til ambitionerne om forbedringer af eksisterende statistikker og start af nye statistikker.

Forudsat at rekrutteringssituationen forbedres, kan en del af de initiativer, der oplystes i ovenstående afsnit 3 - i løbet af en årrække - indarbejdes i Grønlands Statistiks årlige arbejdsprogrammer indenfor de nuværende bevillingsrammer.

Nogle af de nye statistikområder vurderes dog at være så ressourcekrævende, at det forudsætter, at Grønlands Statistik tilføres øgede bevillinger eller

særskilt betaling for opgaven. En tilførsel af en tilstrækkelig bevillingsramme og rekruttering af det rigtige personale er nødvendig, men på mange områder ikke en tilstrækkelig forudsætning. Grønlands Statistik er således på mange områder afhængig af, at der foreligger mere systematiske og ensartede registreringer som grundlag for statistikkerne.